

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>José Eduardo Noj Pajarito</u>	CUI:	<u>2613-16834-0401</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-202-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>19-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>4467741-3</u>
Número de Factura:	<u>997149982</u>	Serie:	<u>2380D85E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de abril 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>39,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03 DE ENERO AL 30 DE ABRIL DEL 2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>RECURSOS HUMANOS</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para Recursos Humanos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesoré el control y manejo del espacio presupuestario del grupo 000 para los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Asesoré mensualmente en el control de cuotas de compromiso y devengado de los diferentes renglones presupuestarios del grupo 000 de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Asesoré mensualmente en el control de la liquidación de nómina del personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Asesoré en la proyección anual de los diferentes renglones presupuestarios del grupo 000 de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Asesoré en el control de la programación mensual de los diferentes renglones presupuestarios del grupo 000 de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Asesoré en las diversas solicitudes requeridas a la Delegación de Recursos Humanos.
- Asesoré en los procedimientos de liquidación de ex trabajadores, de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Asesoré a la Delegación de Recursos Humanos en temas relacionados al SINACIG.

José Eduardo Noj Pajarito
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Nydia Lizbeth Reyes Lucero
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Licda. NYDIA LIZBETH REYES LUCERO
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>José Eduardo Noj Pajarito</u>	CUI:	<u>2613-16834-0401</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-202-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>19-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>4467741-3</u>
Número de Factura:	<u>997149982</u>	Serie:	<u>2380D85E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Del 03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>39,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>RECURSOS HUMANOS</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para Recursos Humanos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesoré el control y manejo del espacio presupuestario del grupo 000 para los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Asesoré mensualmente en el control de cuotas de compromiso y devengado de los diferentes renglones presupuestarios del grupo 000 de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Asesoré mensualmente en el control de la liquidación de nómina del personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Asesoré en la proyección anual de los diferentes renglones presupuestarios del grupo 000 de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Asesoré en el control de la programación mensual de los diferentes renglones presupuestarios del grupo 000 de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Asesoré en las diversas solicitudes requeridas a la Delegación de Recursos Humanos.
- Asesoré en los procedimientos de liquidación de ex trabajadores, de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Asesoré a la Delegación de Recursos Humanos en temas relacionados al SINACIG.

José Eduardo Noj Pajarito
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Nydia Lizbeth Reyes Lucero
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lcda. NYDIA LIZBETH REYES LUCERO
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>José Eduardo Noj Pajarito</u>	CUI:	<u>2613-16834-0401</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-202-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>19-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>4467741-3</u>
Número de Factura:	<u>997149982</u>	Serie:	<u>2380D85E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Del 03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>39,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>RECURSOS HUMANOS</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para Recursos Humanos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se logró asesorar en el control y manejo del espacio presupuestario del grupo 000, durante los meses de enero, febrero, marzo y abril para los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se logró asesorar en el control de cuotas de compromiso y devengado de los renglones presupuestarios 021, 029 y 011 del grupo 000 de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, durante los meses de enero a abril 2023.
- Se logró asesorar de manera mensual en el control de la liquidación de nóminas mensuales y adicionales del personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, durante los meses de enero a abril 2023.
- Se logró asesorar de manera semanal en la proyección anual de los diferentes renglones presupuestarios del grupo 000 de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se logró asesorar en el control de dos programaciones mensual de los diferentes renglones presupuestarios del grupo 000 de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se logró asesorar en las acciones requeridas a la Delegación de Recursos Humanos, como lo son la creación de dos puestos para la Delegación de Sistemas Informáticos de la Dirección de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, la gestión de seis complementos por ajuste al salario mínimo
- Asesoré en los procedimientos de liquidación de 6 ex trabajadores, de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se logró asesorar a la Delegación de Recursos Humanos en temas relacionados al SINACIG, logrando la elaboración de un instrumento para el monitoreo y supervisión de personal a nivel territorial.

José Eduardo Noj Pajarito
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Nydia Lizbeth Reyes Lucero
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Licda. NYDIA LIZBETH REYES LUCERO
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

